



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина

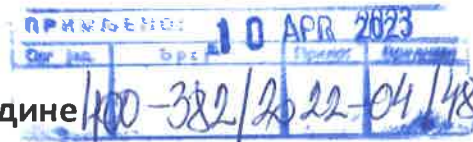
**Покрајински секретаријат за
урбанизам и заштиту животне средине**

Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад
Т: +381 21 487 4719 Ф: +381 21 456 238
ekourb@vojvodina.gov.rs | www.ekourbapv.vojvodina.gov.rs

БРОЈ: 140-служб.-44/2023

ДАТУМ: 28.03.2023. год.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА
БЕОГРАД



ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА

**БЕОГРАД
Макензијева 41**

На основу члана 40. став 1. Закона о Државној ревизорској институцији („Службени гласник РС“ бр. 101/05, 54/07, 36/10 и 44/18) субјект ревизије, Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине, Булевар Михајла Пупина 16, Нови Сад, подноси

**ИЗВЕШТАЈ О СПРОВОЂЕЊУ ПРЕПОРУКА РАДИ ОТКЛАЊАЊА НЕСВРСИСХОДНОСТИ
ОТКРИВЕНИХ У РЕВИЗИЈИ**

Управљање опасним отпадом (тема ревизије)

Број и датум извештаја о ревизији:
Број: 400-382/2022-04/35
21. децембар 2022. године

Несврсисходности које су обухваћене налазима и закључцима, за које је у поступку ревизије утврђено да би њиховим отклањањем средства од стране субјекта ревизије била употребљена економичније, ефикасније и ефективније, као и у складу са планираним циљевима:

I

Несврсисходности које су обухваћене налазима приоритета 1, које је могуће отклонити у року од 90 дана.

1)

1.	Несврсисходност	/
2.	Опис мере исправљања	/
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	/

Несврхисходности које су обухваћене налазима приоритета 2, које је могуће отклонити у року до годину дана.

РБ	Препорука	Мера исправљања		Функција или звање лица одговорног за предузимање мере исправљања	Период у којем се планира предузимање мере исправљања
1	Овласти лице за вођење Регистра издатих дозвола за управљање отпадом и врши контролу Регистра издатих дозвола најмање једанпут годишње (Налаз 2.2 – Приоритет 2);	У поступку је одређивање лица за вођење Регистра издатих дозвола за управљање отпадом и вршење контроле Регистра издатих дозвола најмање једанпут годишње	По одређивању лица за вођење Регистра издатих дозвола и управљање отпадом и вршење контроле Регистра издатих дозвола, руководилац органа ће донеће се Решење	Покрајински секретар	У наредних 6 месеци
2	Врши инспекцијски надзор над применом Закона о управљању отпадом, укључујући и надзор над управљањем медицинским и фармацеутским отпадом (Налаз 2.6 – Приоритет 2).	Инспекцијски надзор се врши у складу са годишњим планом који укључује и надзор над управљањем медицинским фармацеутским отпадом	Редовни инспекцијски надзор ће се вршити континуирано у складу са годишњим планом а ванредни по евентуалним пријавама	В.Д. Помоћника покрајинског секретара за инспекцијске послове	У наредних 6 месеци
3					

Докази који се прилажу уз овај извештај да ће мере исправљања бити предузете:

– нпр. акциони план...

III

Несврсисходности које су обухваћене налазима приоритета 3, које је могуће отклонити у року од једне до три године.

РБ	Препорука	Мера исправљања	Функција или звање лица одговорног за предузимање мере исправљања	Период у којем се планира предузимање мере исправљања
1	Навести препоруке из извештаја о ревизији	/	/	/
2	...			
3				

Докази који се прилажу уз овај извештај да ће мере исправљања бити предузете:

– нпр. акциони план...

Докази о отклањању несврсисходности достављају се у прилогу извештаја.

Доказе о отклањању несврсисходности обухваћених налазима другог и трећег приоритета доставићемо након истека рока за предузимање мера.



